

ОДОБРЕН
Решением Совета по
вопросам
государственной
гражданской службы
от 26.04.2011 № 1

СВОД
основных правил служебного поведения и общих принципов
профессиональной служебной этики государственных гражданских
служащих области
(далее - Свод)

I. Общие положения

1. Свод основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства и разработан в соответствии с Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года (Протокол №21), Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, содержащими ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Свод представляет собой перечень общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил поведения и общих принципов профессиональной служебной этики государственных гражданских служащих области, которыми должны руководствоваться государственные гражданские служащие области (далее - гражданские служащие) независимо от замещаемой ими должности.

II. Основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих

3. Основные принципы служебного поведения гражданских служащих области являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением его на гражданской службе.

4. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственного органа области,

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод

человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственного органа области, так и гражданского служащего,

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего государственного органа области,

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций,

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры, или другие государственные органы обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений,

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы,

з) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений,

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения,

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами,

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию,

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или органу государственной власти,

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации, Вологодской области меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов,

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственного органа, должностных лиц, гражданских служащих и граждан при решении вопросов личного характера,

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственного органа, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего,

р) соблюдать установленные в государственном органе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации,

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе государственного органа, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке,

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота,

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

5. Гражданские служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, законы Вологодской области, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Вологодской области.

6. Гражданские служащие в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

7. Гражданские служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Гражданские служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность гражданской службы и исполнении должностных обязанностей гражданский служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованной, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

9. Гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

10. Гражданские служащие обязаны уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации и или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в

целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью гражданского служащего.

11. Гражданским служащим запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданскими служащими в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно собственностью Вологодской области и передаются гражданскими служащими по акту в государственный орган области, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

12. Гражданские служащие могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством российской Федерации.

13. Гражданские служащие обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

14. Гражданские служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в государственном органе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

15. Гражданские служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов,

б) принимать меры по предупреждению коррупции,

в) не допускать случаев принуждения гражданских служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

16. Гражданские служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им гражданские служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Этические правила служебного поведения гражданских служащих

17. В служебном поведении гражданским служащим необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

18. В служебном поведении гражданские служащие воздерживаются от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений,

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений,

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение,

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами,

19. Гражданские служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

20. Внешний вид гражданских служащих при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственному органу области, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.